

LAPORAN KELAHIRAN / PERTAMBAHAN ANAK

Yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama :
2. NIP :
3. Pangkat / Golongan Ruang :
4. Jabatan :
5. Unit Kerja / Perangkat Daerah :
6. Alamat :

dengan ini melaporkan kelahiran / penambahan anak saya yang ke-..... (.....) sebagaimana tersebut di bawah ini:

NO	NAMA	JENIS KELAMIN	TEMPAT/ TANGGAL LAHIR	NAMA AYAH / IBU	KETERANGAN (AK,AT,AA)

Madiun,

Mengetahui,
Kepala Perangkat Daerah,

Hormat saya,

NIP.

NIP.

Catatan: AK = Anak Kandung
AT = Anak Tiri
AA = Anak Angkat

PEMERINTAH KOTA MADIUN

PENDAFTARAN ANAK APARATUR SIPIL NEGARA

1.	Nama / NIP			
2.	Jabatan saat ini			
3.	Nama anak-anak	L / P	Dilahirkan dari Perkawinan dengan	Tempat / tanggal lahir anak
4.	Yang bertanda-tangan di bawah ini: Menunjuk anak-anak yang namanya tersebut di atas yang belum pernah kawin, sebagai anak yang akan berhak menerima tunjangan Madiun,..... Pegawai yang bersangkutan, _____ NIP.			
5.	Mengetahui kebenaran tersebut di atas dan mengesahkan tanda tangan Madiun,..... Kepala Perangkat Daerah, _____ NIP.			

SURAT KETERANGAN
UNTUK MENDAPATKAN PEMBAYARAN TUNJANGAN KELUARGA (KP-4)

Yang bertanda tangan dibawah ini:

1. Nama Lengkap :
2. NIP :
3. Tempat / Tanggal Lahir :
4. Jenis Kelamin :
5. Kebangsaan / Agama :
6. Pangkat / Golongan Ruang :
7. Jabatan :
8. Perangkat Daerah :
9. a. Masa Kerja Golongan :
- b. Masa Kerja Seluruhnya :
10. Digaji Menurut : dengan gaji pokok Rp.....
11. Alamat :

Menerangkan dengan sesungguhnya bahwa saya:

1. Disamping jabatan utama tersebut, bekerja pula sebagai dengan mendapat penghasilan sebesar Rp..... sebulan
2. Mempunyai pensiun / pensiun janda Rp..... sebulan
3. Mempunyai susunan keluarga sebagai berikut:

No	Nama Istri / Suami / Anak Tanggungan	Tanggal		Pekerjaan	Keterangan (AK,AT,AA)
		Kelahiran / Umur	Perkawinan		

4. Jumlah anak seluruhnya: (yang menjadi tanggungan termasuk yang tidak masuk dalam daftar gaji).

Demikian surat keterangan ini saya buat dengan sebenarnya dan apabila keterangan ini ternyata tidak benar (palsu), saya bersedia dituntut dimuka Pengadilan berdasarkan Undang-Undang yang berlaku, dan bersedia mengembalikan semua uang tunjangan anak yang telah saya terima yang seharusnya bukan menjadi hak saya.

Mengetahui
Kepala Perangkat Daerah,

Madiun,.....

Pegawai yang bersangkutan,

NIP.

NIP.

Catatan: AK = Anak Kandung
 AT = Anak Tiri
 AA = Anak Angkat